



सत्यमेव जयते

भारत सरकार /GOVERNMENT OF INDIA
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय
MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST & CLIMATE CHANGE
क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल/ REGIONAL OFFICE, BHOPAL
Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar
Nagar,
BHOPAL – 462016 (M.P.)

TEL: 0755-2466525 E-mail: rowz.bpl-mef@nic.in

फ़ा. सं. 9-7/93(FOR)Vol-III

Date/ दिनांक:

Employment Notification-2024.

It is proposed to fill up the following posts in the Regional Office, Ministry of Environment, Forest and Climate Change, Bhopal (Erstwhile, RO(WZ), MoEF&CC, Bhopal) from amongst officials of Central Government or State Government or Union Territories or Public Sector Undertakings or Universities or Recognized Research Institutions or Statutory or Autonomous Organizations purely on Deputation basis. Applications are invited from all eligible officials so as to ensure the receipt in this office within 45 days of publication of this advertisement in Employment News. The details are as follows:

S.No	Name of the Post	No. of the Post	Level in Pay Matrix/Pay Band & Grade Pay	Remark
1.	Section Officer	01	Level 7 in the Pay Matrix of CCS Revised Pay Rules, 2016 [Rs.44900/- Rs.142400/-].	
2.	Assistant	01	Level 6 in the Pay Matrix of CCS Revised Pay Rules, 2016 [Rs.35400/- to Rs.112400/-].	
3.	Upper Division Clerk	01	Level 4 in the Pay Matrix of CCS Revised Pay Rules, 2016 [Rs.25500/- Rs.81100/-].	

2. The other details, regarding educational qualifications, terms and conditions, period of deputation, age limit etc., are given in the vacancy circular available in the MOEF&CC's website at (<http://envfor.nic.in//advertisements>).The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeded 56 years as on the closing date of receipt of applications.

3. The application in the prescribed Proforma, (Annexure available in the website of MoEF&CC) complete in all respects may be sent to the Dy. Director General of Forests (Central), Regional Office, Bhopal, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar Nagar, Arera Colony, Bhopal(M.P.)-462016

(डॉ. एच. वी. सी. चारी गुंटुपल्ली)
वैज्ञानिक 'ई' कार्यालय प्रमुख).



सत्यमेव जयते

भारत सरकार /GOVERNMENT OF INDIA
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय
MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST & CLIMATE CHANGE
क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल/ REGIONAL OFFICE, BHOPAL
Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar
Nagar,
BHOPAL – 462016 (M.P.)

TEL: 0755-2466525 E-mail: rowz.bpl-mef@nic.in

फ़ा. सं. 9-7/93(FOR)Vol-III

Date/ दिनांक:

Vacancy Circular-2024.

Applications in the prescribed format are invited for filling up the following post at the Regional Office, Ministry of Environment Forest and Climate Change, Bhopal (Erstwhile Regional Office (Western Zone), MoEFCC, Bhopal, purely on Deputation basis.

I. Section Officer : (01) Post (On Deputation)

1. Name of the Post: Section Officer

2. Scale of Pay : Level 7 in the Pay Matrix of CCS Revised Pay Rules,,2016

[Rs.44,9001- Rs.142,4001-].

3. Officers of the Central Government or State Government or Union Territories or Public Sector Undertakings or Universities or Recognized Research Institutions or Statutory or Autonomous Organizations.

4.(a) i. Holding analogous posts on regular posts on regular basis in the parent cadre or Department or
ii. With five years regular service in the level 6 (Rs.35400-1124001) in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre or Department or

(b) Possessing the following education qualifications: -

iii. Bachelors' Degree from a recognized University or Institute

iv. Two years experience in accounts, administration, vigilance establishment work in a Government Office or Public Sector Undertaking or Autonomous Body or Statutory Body.

Note 1: The departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note:2. Period of deputation including the period (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post

held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

Note: 3. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.

II. Assistant : (01) Post (On Deputation)

1. Name of the Post: Assistant

2. Scale of Pay : Level 6 in the Pay Matrix of CCS Revised Pay Rules, 2016 [Rs.35400/-Rs.112400/-].

3. Officers of the Central Government or State Government or Union Territories or Autonomous or Statutory organization or Public Sector Undertakings or University or Recognized Research Institution:-

(a) (i) Holding Analogous posts on a regular basis; or

(ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the pay Level 5, Rs.29200-97300/- in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre /department; (or)

(iii) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the pay Level 4, [Rs.25500-81100/-] in the Pay matrix or equivalent in the parent cadre/department; and

(b) possessing the following educational qualification :-
Essential Qualification:

(i) Bachelor's degree from a recognized University/Institute.

Note 1: The departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.

Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2: Period of deputation (ISTC), including period of deputation (ISTC) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (ISTC) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.

III. Upper Division Clerk : (01) Post (On Deputation)

1. Name of the Post: Upper Division Clerk

2. Scale of Pay : Level 4 in the Pay Matrix of CCS Revised pay Rules, 2016 [Rs.25,500/- - Rs.81,100/-]

3. Officers of the Central Government or State Government or Union Territories or Autonomous or Statutory organization or Public Sector Undertakings or University or Recognized Research Institution :

(i) Holding Analogous posts on regular basis; or
(ii) with eight years regular service in the grade of Lower Division Clerk or equivalent

(iii) Desirable:

(a) Candidates having minimum experience with 5 years in Cash & Accounts Section and knowledge in Public Financial Management System are desirable.

(b) Candidates having work experience from Pay & Accounts Office would be given preference for the said posts.

(c) Having undergone training in Cash & Accounts by ISTM.

Note 1: The departmental Officers in the feeder category who are in the direct line

of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.

Similarly, the deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note:2 Period of deputation including the period (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.

4. The terms and conditions of the candidates selected for appointment on deputation basis will be governed, as laid down in Govt. of India, DoPT O.M No.6/8/2009-Estt dated:17.6.2010, as amended from time to time.
5. The period of deputation will be initially for a period of three years. The maximum age limit for appointment of deputation shall not be exceeding 56 (fifty six) years as on the closing date of receipt of application.
6. Applications of officials who are eligible and are willing to be considered for appointment on deputation basis and who can be relieved immediately after selection may be forwarded through proper channel along with their attached copies of ACR dossiers/APARs for the preceding Five years and Vigilance Clearance certificates so as to reach the Dy. Director General of Forests (Central), Regional Office, Bhopal, Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar Nagar, Arera Colony, Bhopal-462016 (M.P).
7. The receipt of complete application form in the prescribed format (Annexure-II) for deputation should reach this office within 45 days from the date of publication of this advertisement in Employment News. Applications without the recommendations of the Parent office/ Department, incomplete

applications and applications received after the last date or without ACR dossiers /APARs/Vigilance clearance will not be entertained.

8. The Candidates after joining the post on deputation basis would be liable to serve the organization for the said period and would not be relieved before the expiry of the deputation period.

9. Only candidature of those employees who can be spared on deputation for the specified period shall be forwarded by their parent department.

(डॉ. एच. वी. सी. चारी गुंटुपल्ली)
वैज्ञानिक 'ई' / कार्यालय प्रमुख).

प्रतिलिपि /Copy to :-

1. The Dy.Inspector General of Forests, ROHQ, Ministry of Environment Forest and Climate Change, Indira Paryavaran Bhawan, JorBagh Road, New Delhi-110 003.
2. Senior Technical Director, NIC, Ministry of Environment Forest and Climate Change, Indira Paryavaran Bhawan, JorBagh Road, New Delhi-110 003- **With a request that the Circular may kindly be uploaded in the website of MOEF&CC.**
3. All Integrated Regional offices of MOEF&CC, Govt. of India
4. All Ministries/Departments of Govt. of India, Shastri Bhawan, for circulation.
5. Notice Board.



भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA

पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय

MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST & CLIMATE CHANGE

क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल/REGIONAL OFFICE, BHOPAL

Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar
Nagar,

BHOPAL - 462016 (M.P.)

TEL: 0755-2466525 E-mail: rowz.bpl-mef@nic.in



फा सं .9-7/93 (फोर)वॉल्यूम –III

दिनांक –

रिक्ति परिपत्र (प्रतिनियुक्ति पर पद)-2024

क्षेत्रीय कार्यालय ,पर्यावरण वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय , भोपाल में निम्नलिखित पदों को केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ राज्यक्षेत्रों अथवा मान्यता प्राप्त अनुसन्धान संस्थानों अथवा विश्वविद्यालयों अथवा पब्लिक सेक्टरों अथवा अर्ध -सरकारी अथवा कानूनी अथवा स्वायत्त संगठनों के अंतर्गत अधिकारीयों से प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्प-कालिक संविदा भी है)और प्रोन्नति के आधार पर भरें जाने का प्रस्ताव है । रोजगार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन के 45 दिनों के भीतर आवेदन आमंत्रित किये जायेंगे । विवरण निम्नानुसार है :-

क्र.सं.	पद का नाम	पद की संख्या	वेतन मैट्रिक्स/वेतन बैंड और ग्रेड वेतन में स्तर	टिप्पणी
1.	अनुभाग अधिकारी	01	सी सी एस संशोधित वेतन नियम ,2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर 7[Rs.44900/- Rs.142400/-].	
2.	सहायक	01	सी सी एस संशोधित वेतन नियम ,2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर 6[Rs.35400/- to Rs.112400/-].	
3.	उच्च श्रेणी लिपिक	01	सी सी एस संशोधित वेतन नियम ,2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर 4[Rs.25500/- Rs.81100/-].	

- MOEF&CC की वेबसाइट (<http://envfor.nic.in/advertisement>) पर उपलब्ध रिक्ति परिपत्र में आयु सीमा, प्रतिनियुक्ति की अवधि , नियम एवं शर्तें , शैक्षणिक योग्यता इत्यादि अन्य जानकारीयां दिए गए हैं। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्ति के अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। मूल विभाग द्वारा वही कर्मचारियों के आवेदन अग्रपेक्षित किये जाये, जिन्हें विशिष्ट समयावधि के लिए प्रतिनियुक्ति के लिए छोड़ा जा सकता है।
- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन (MOEFCC के वेबसाइट पर उपलब्ध अनुलग्नक) सभी प्रकार से पूर्ण "उप वन महानिदेशक (केंद्रीय),क्षेत्रीय कार्यालय , भोपाल , पर्यावरण वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय , "केंद्रीय पर्यावरण भवन ", लिंक रोड नंबर 3 , ई-5 , भोपाल (म.प्र .)को भेजा जा सकता है।

(डॉ. एच. वी. सी. चारी गुंटुपल्ली)
वैज्ञानिक 'ई'/ कार्यालय प्रमुख).



सत्यमेव जयते

भारत सरकार /GOVERNMENT OF INDIA
पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय
MINISTRY OF ENVIRONMENT, FOREST & CLIMATE CHANGE
क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल/REGIONAL OFFICE, BHOPAL
Kendriya Paryavaran Bhavan, Link Road No.3, E-5, Ravi Shankar
Nagar,
BHOPAL – 462016 (M.P.)



TEL: 0755-2466525 E-mail: rowz.bpl-mef@nic.in

फा सं .9-7/93 (फोर)वॉल्यूम –III

दिनांक –

रिक्ति परिपत्र-2024.

क्षेत्रीय कार्यालय, पर्यावरण वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भोपाल (भूतपूर्व क्षेत्रीय कार्यालय (पश्चिमी क्षेत्र)), एमओईएफ एवं सीसी, भोपाल में पूर्णतः प्रतिनियुक्ति आधार पर निम्नलिखित पदों को भरने के लिए निर्धारित प्रारूप में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

I अनुभाग अधिकारी: (01) पद (प्रतिनियुक्ति पर)

1. पद का नाम: अनुभाग अधिकारी

2. वेतनमान: सीसीएस संशोधित वेतन नियम, 2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर 7
[₹.44,9001- ₹.142,4001-]।

3. केंद्रीय सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ राज्यक्षेत्रों अथवा मान्यता प्राप्त अनुसंधानों संस्थानों अथवा विश्वविद्यालयों अथवा पब्लिक सेक्टरों के उपक्रमों या अर्ध-सरकारी या कानूनी या स्वायत्त संगठनों के अधिकारी

4.(a)(i) जो मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किये हो , अथवा

ii)जिन्होंने मूल कैडर या विभाग या समतुल्य में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (Rs.35400-112400/-)(में पांच वर्ष नियमित सेवा की हो ; और

(b) निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव रखते हों:-

i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से स्नातक की डिग्री , और

i)सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर के उपक्रमों या स्वायत्त निकायों या कानूनी निकायों में लेखा प्रशासन में दो वर्ष का अनुभव ।

टिप्पण 1.- पोषक प्रवर्ग ऐसे विभागीय अधिकारी , जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं , प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पत्र नहीं होंगे । इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के बाद नहीं होंगे ।

टिप्पण 2 - प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्प-कालिक संविदा भी है) की अवधि केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग - बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (

जिसके अंतर्गत अल्प -कालिक संविदा भी है)की अवधि सहित साधारणतया: तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

टिप्पण ३ - प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

i) सहायक : (01) पद (प्रतिनियुक्ति पर)

1. पद का नाम : सहायक
2. वेतनमान : सी सी एस संशोधित वेतन नियम ,2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर 6 [रु. 35,400/- से 1,12,400/-]।
3. केंद्रीय सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ राज्यक्षेत्र अथवा पब्लिक सेक्टरों अथवा विश्वविद्यालय अथवा मान्यता प्राप्त अनुसन्धान संस्थान अथवा कानूनी अथवा स्वायत्त संगठनों के अंतर्गत अधिकारी :
4. (i) जिन्होंने नियमित आधार पर सदृश्य पद धारण किया हुआ है , या
(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर 5 (Rs.29200-92300/-)में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की हों : या
(iii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर 4 {रु 25500-81100/-}में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की हों ।

आवश्यक अर्हताएं :

* किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय /संस्थान से स्नातक डिग्री।

टिप्पण 1- पोषक प्रवर्ग ऐसे विभागीय अधिकारी , जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं , प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे ।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है),जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन विभाग में इस नियुक्ति में ठीक पहले धारित किसी अन्य कैडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है , साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

3- उच्च श्रेणी लिपिक (01) पद (प्रतिनियुक्ति पर)

1. पद का नाम : उच्च श्रेणी लिपिक

2- वेतनमान : सी सी एस संशोधित वेतन नियम , 2016 के वेतन मैट्रिक्स में स्तर [रु 25500-81100/-]

3- केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र के अधिकारी या स्वायत्त या वैधानिक संगठन या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसन्धान संस्थान :

(i)- जो नियमित आधार पर सदृश्य पद धारण किये हुए हो ; या

(ii)- जिन्होंने निम्न श्रेणी लिपिक या समतुल्य श्रेणी में आठ वर्ष की नियमित सेवा की है ।

टिप्पण 1 - पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी , जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं , प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे । इसीप्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे ।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति की अवधि , जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कैडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है ,साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

4.- प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए चुने गए उम्मीदवारों के नियम और शर्तें सरकार द्वारा निर्धारित ,भारत सरकार के डी ओ पी टी OM No.6/8/2009-Estt दिनांक : 17.06.2010. के अनुसार नियंत्रित और समय समय पर संशोधित की जाती है ।

5.- प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रारम्भ में तीन वर्ष की अवधि के लिए होगी । प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि को 56 (छप्पन)वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

6.-वे अधिकारी जो प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए पात्र हैं, इच्छुक हैं और जिन्हें चयन के तुरंत बाद कार्यमुक्त किया जा सकता है, उनके आवेदन पिछले पांच वर्षों के लिए ए सी आर डोसियर /ए पी आर की संलग्न प्रतियों और सतर्कता मंजूरी प्रमाणपत्रों के साथ उचित माध्यम से भेजे जा सकते हैं । ताकि उप महानिदेशक वन (केंद्रीय),क्षेत्रीय कार्यालय ,भोपाल ,पर्यावरण ,वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय ,केंद्रीय पर्यावरण भवन ,लैंक रोड नंबर 3, ई-5, रविशंकर नगर ,अरेरा कॉलोनी ,भोपाल -462016 (म प्र) तक पहुँच सकें ।

7.- प्रतिनियुक्ति के लिए निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक -I) में पूर्ण आवेदन पत्र की प्राप्ति रोजगार समाचार में विज्ञापन की प्रकाशन की तारीख से 45 दिनों के भीतर इस कार्यालय पहुँच जानी चाहिए। मूल कार्यालय /विभाग की सिफारिशों के बिना आवेदन ,अपूर्ण आवेदन एवं अंतिम तिथि के पश्चात प्राप्त आवेदन या ए सी आर डोजियर /ए पी आर /सतर्कता मंजूरी के बिना आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा।

8.- केवल उन्हीं कर्मचारियों की उम्मीदवारी , जिन्हें निर्दिष्ट अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति पर छोड़ा जा सकता है , उनके मूल विभाग द्वारा अग्रेषित की जाएगी।

(डॉ. एच. वी. सी. चारी गुंटुपल्ली)
वैज्ञानिक 'ई'/ कार्यालय प्रमुख).

प्रति /Copy to:

1. उप वन महानिरीक्षक, आर ओ एच् क्यू पर्यावरण वन और जलवायु परिवर्तन मंत्रालय इंदिरा पर्यावरण भवन , जोरबाग रोड , नई दिल्ली -110 003.
2. वरिष्ठ तकनीकी निदेशक , एन आई सी , पर्यावरण वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय , इंदिरा इस अनुरोध के साथ कि परिपत्र को पर्यावरण वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय की वेबसाइट पर अपलोड किया जाय।
3. पर्यावरण वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार के सभी क्षेत्रीय कार्यालय और उप कार्यालय।
4. भारत सरकार के सभी मंत्रालय /विभाग ,संचलन हेतु।
5. सूचना पटल।

BIO-DATA/CURRICULUM VITAE

Paste a Passport
size Photograph

1.	Post applied for	
2.	Name and Address (in Block Letters)	
3.	Date of Birth	
4.	Contact No. & Email Address	
5.	i) Date of entry into service	
	ii) Date of retirement under Central/State Government Rules	
6.	Educational Qualifications	
7.	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	
	Qualifications/Experience required as mentioned in the advertisement/vacancy circular	Qualifications/experience possessed by the officer
	Essential	Essential
	A) Qualification	A) Qualification
	B) Experience	B) Experience
	Desirable	Desirable
	A) Qualification	A) Qualification
	B) Experience	B) Experience
7.1	In the case of Degree and Post Graduate Qualifications Elective / main subjects and subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate	
8.	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.	
9.	Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.	

Office/Institution	Post held on regular basis	From	To	* Pay Scale/Pay Band with Grade Pay/ /Level in the pay matrix of the post held on regular basis	Nature of Duties (in detail) highlighting experience required for the post applied for

--	--	--	--	--	--

* **Important:** Pay Band with Grade Pay and Level in the pay matrix granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/Pay scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below;

Office/Institution	Pay, Pay Band with Grade Pay and Level in the pay matrix drawn under ACP/MACP Scheme	From	To

10.	Nature of present employment i.e., Ad-hoc or Temporary or Quasi-Permanent or Permanent		
11.	In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state-		
a) The date of initial appointment	b) Period of appointment on deputation/contract	c) Name of the parent office/organization to which the applicant belongs.	d) Name of the post and Pay of the post held in substantive capacity in the parent organisation
11.1	Note: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity certificate.		
11.2	Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintaining a lien in his parent cadre/organisation		
12.	If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.		
13.	Additional details about present employment: Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column) a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organization		

	d) Government Undertaking e) Universities f) Others	
14.	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade.	
15.	Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale	
16. Total emoluments per month now drawn		

Basic Pay and Level of the Pay Matrix		Total Emoluments	
17.	In case the applicant belongs to an Organisation which is not following the Central Government Pay-scales, the latest salary slip issued by the Organisation showing the following details may be enclosed.		
	Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/interim relief/other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments
18.	Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/Advertisement) (Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)		
19.	Please state whether you are applying for deputation/absorption basis		
20.	Whether belongs to SC/ST		

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/withheld.

(Signature of the candidate)

Address _____

Date _____

Certification by the Employer / Cadre Controlling Authority

The information/details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

i) There is no vigilance or disciplinary case pending/contemplated against Shri/Smt. _____.

ii) His/Her integrity is certified.

iii) His/Her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank or Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed.

iv) No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last 10 years or a list of major/minor penalties imposed on him/her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer / Cadre Controlling Authority with Seal)